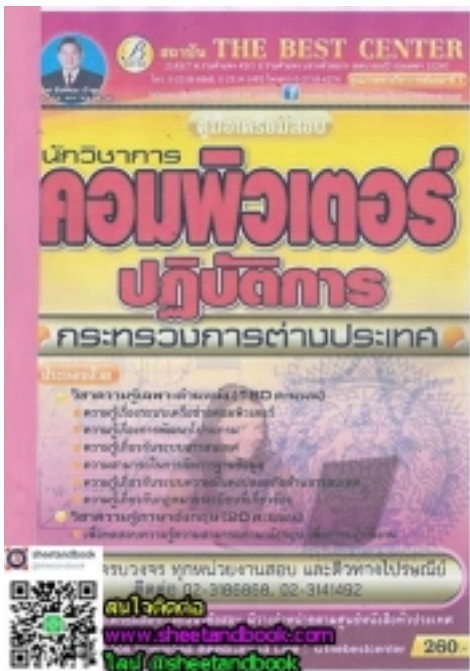


sheetandbook.com

WWW.SHEETANDBOOK.COM

à,•à,£à,°à,—à,£à,\$à,‡à,•à,²à,£à,•à¹`à,²à,‡à,›à,£à,°à¹€à,—à,´



à,,à,1à^à,jà,·à,-à¹€à,•à,£à,µà,çà,jà,ªà,-à,š

à,™à,±à,•à,§à,´à,Šà,²à,•à,²à,£à,,à,-à,jà,žà,´à,Š  
à,›à,•à,´à,šà,±à,•à,´à,•à,²à,£  
à,•à,£à,°à,—à,£à,§à,†à,•à,²à,£à,•à¹^à,²à,†à,›à,£  
~~260 à,šà,²à,—~~ 247 à,šà,²à,—  
à,—à¹^à,²à,™à,›à,£à,°à,«à,çà,±à,»à¹,,à,»à¹%: 1

à,£à, «à,±à,ªà,ªà,´à,™à,,à¹%à,² PK1104 à,,à,1à^à,jà,·à,-à¹€à,•à,£à,µà,çà,jà,ªà,-à,š  
à,™à,±à,•à,§à,´à,Šà,²à,•à,²à,£à,,à,-à,jà,žà,´à,Šà¹€à,•à,-à,£à¹CE à,›à,•à,´à,šà,±à,•à,´à,•à,²à,£  
à,•à,£à,°à,—à,£à,§à,†à,•à,²à,£à,•à¹^à,²à,†à,›à,£à,°à¹€à,—à,´à,žà,´à,jà,žà¹CEà¹€à,jà,·à¹^à,- à,~à,±à,™à,§à,²à,,à,  
à,^à,³à,™à,§à,™: 259 à, «à,™à¹%à,² à,£à,1à,›à¹•à,šà,š : à¹€à,,à¹%à,²à¹€à,¥à¹^à,jà¹•à,šà,šà¹,,à,ªà,•à,²à,§A4 à,,à,1  
à,«à,™à,±à,†à,ªà,·à,-à¹•à,™à,§à,,à¹%à,-à,ªà,-à,š à,ªà,²à,£à,šà,±à,• \*à,›à,£à,°à,§à,±à,•à,´à,§à,´à,ªà,±à,çà,—à,±  
à,žà,±à,™à,~à,•à,´à,^ à,çà,,à,—à,~à,´à,²à,ªà,•à,£à¹CE [[à,£à,²à,çà,¥à,°à¹€à,-à,µà,çà,»à,ªà,´à,™à,,à¹%à,²...](#)]




**THE BEST CENTER**  
 THE BEST CENTER GROUP  
 โทร. 02-3141492 โทร. 02-3141492  
[www.sheetandbook.com](http://www.sheetandbook.com) [www.facebook.com/thebestcentergroup](https://www.facebook.com/thebestcentergroup)

คู่มือเตรียมสอบ

# เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป

## กระทรวงการต่างประเทศ

**ประเภทวิชา**  
 ๑. สาขาผู้ช่วยบริหารงานทั่วไป  
 กระทรวงการต่างประเทศ  
 ๒. สาขาผู้ช่วยบริหารงานทั่วไป  
 วิทยาลัยการปกครอง  
 ๓. สาขาผู้ช่วยบริหารงานทั่วไป  
 วิทยาลัยการปกครอง  
 ๔. สาขาผู้ช่วยบริหารงาน  
 วิทยาลัยการปกครอง

160 หน้า 700 คำอธิบายละเอียด และตัวอย่างข้อสอบ  
 พิมพ์ครั้งที่ ๑๑ - ๒๕๖๑ โทร. 02-3141492  
[www.sheetandbook.com](http://www.sheetandbook.com)  
 คู่มือเตรียมสอบกระทรวงการต่างประเทศ 160 หน้า 700 คำอธิบายละเอียด และตัวอย่างข้อสอบ  
 พิมพ์ครั้งที่ ๑๑ - ๒๕๖๑ โทร. 02-3141492  
 Line id: @sheetandbook 4 Line : 0927938888 260.-

à  
à  
à  
-

à,£à, «à,±à,ªà,ªà,´à,™à,,à¹%à² PK0931 à,,à¹^à,jà,·à,-à¹€à,•à,£à,µà,çà,jà,ªà,-à,š à¹€à,^à¹%à²à, «à,™à¹%à²à,²à,à,•à,£à,°à,—à,£à,§à,‡à,•à,²à,£à,•à¹^à,²à,‡à,›à,£à,°à¹€à,—à,¨ à,žà,´à,jà,žà¹€à¹€à,jà,·à¹^à,- à,jà,´à,—à,,à,™à²à,à,à¹€à,,à¹%à²à¹€à,¥à¹^à,jà¹^à,šà,šà¹,,à,ªà,•à,²à,§ A4 à,,à¹^à,jà,·à,- à, «à,™à,±à,‡à,ªà,·à,-à¹•à,™à,§à,,à¹%à²à,-à,ªà\*à,,à,§à,²à,jà,£à,¹à¹%à¹€à,•à,µà¹^à,çà,§à,•à,±à,šà,•à,£à,°à,—à,£à,§à,‡à,•à,²à,£à,•à¹^à,²à,‡à,›à,£à,°à¹€à,—à,¨ \*à,¨à,£à,²à,çà,¥à,°à¹€à,-à,µà,çà,¨à,ªà,´à,™à,,à¹%à²,...







สำนักพิมพ์ SP ACADEMY ผู้ฝึกอบรมเข้า  
รับราชการ

กระทรวงการต่างประเทศ

# เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

พจนานุกรมการสอบ

- 1. ชื่อวิศกษัตริย์กษัตริย์ระงเพด
- 2. ความรู้ทั่วไปและความรู้เกี่ยวกับกระทรวงการต่างประเทศ

ความรู้เกี่ยวกับระเบียบราชการบริหาร 2558 การนับ  
ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์  
ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ  
นวัตกรรมการบริหารเฉพาะตำแหน่ง

จุดประสงค์  
สอบ  
ไม่เสียค่า  
ในหนังสือ

www.Sheetandbook.com 250.-

Line id: @sheetandbook





à, £à, §à, ìà, à<sup>100</sup>à, -à, à, -à, š 900 à,  
à, ^, à, šà, £à, 'à, «à, <sup>2</sup>à, £à, †à, <sup>2</sup>à, <sup>TM</sup>à, -  
à, •à, £à, °à, —à, £à, §à, †à, •à, <sup>2</sup>à, £à, •  
à<sup>1</sup>fà, «à, ìà<sup>1</sup>à, ¥à<sup>1</sup>à, <sup>2</sup>à, <sup>a</sup>à, à, ”à, ›à,  
~~220 à, šà, <sup>2</sup>à, =~~ 209 à, šà, <sup>2</sup>à, —  
à, —à<sup>1</sup>à, <sup>2</sup>à, <sup>TM</sup>à, ›à, £à, °à, «à, ¢à, ±à,









à,£à, «à,±à,²à,²à,´à,™à,,à¹%à,² PK0762 à,žà,´à,Šà,´à,•à,à¹%à,-à,²à,-à,š à,™à,±à,•à,•à,²à,£à,—à,¹à,• à¹€à,¥à¹`  
à,žà,´à,jà,žà¹€à¹€à,jà,·à¹`à,-: à,•à,±à,™à,£à,²à,£à,™ 2559 à,´à,³à,™à,§à,™: 335 à,«à,™à¹%à,² à,£à,¹à,à¹•à,šà  
à¹€à,à¹%à,²à¹€à,¥à¹`à,jà¹`à,šà,šà¹,,à,²à,²à,§ - A4 à,,à,¹à¹`à,jà,·à,- à,«à,™à,±à,£à,²à,·à,-à¹•à,™à,§à,,à¹%à,-à,  
à,²à,²à,£à,šà,±à,• à¹€à à,•à,µà¹•à,œà¹`à,à¹%à,-à,²à,-à,šà,à,µ 2557 à,à,£à,°à,à,-à,šà,à¹%à,§à,£ -  
à,§à,´à,Šà,²à,,à,§à,²à,jà,£à,¹à¹%à,,à,§à,²à,jà,²à,²à,²à,²à,£à,-à,—à,±à¹`à,§à¹,,à,à,à,à¹•à,™à,™à,™ -  
à,§à,´à,Šà,²à,•à,²à,£à¹fà,Šà¹%à, à,²à,©à,² [\[à,£à,²à,£à,¥à,°à¹€à,-à,µà,£à,à,²à,´à,™à,,à¹%à,²...\]](#)

คู่มือสอบ  
**นักการทูตปฏิบัติ การกระทรวงการต่างประเทศ**  
ครบถ้วนทั้งข้อสอบภาค ก + ภาค ข  
เรียงตามอัตราที่ออกสอบ พร้อมแนวคำตอบที่ผู้สอบ  
ต้องตามแนวที่ออกสอบ 100 ข้อสอบ  
เนื้อหาเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง เข้าใจง่าย

▶ ภาค ก สอบใช้ความรู้ความสามารถทั่วไป (200 ข้อสอบ)  
ใช้ความรู้ความสามารถทั่วไป (100 ข้อสอบ)  
ใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะ (100 ข้อสอบ)  
▶ ภาค ข สอบใช้ความรู้ความสามารถใช้เฉพาะตำแหน่ง (200 ข้อสอบ)  
ความรู้ความสามารถเฉพาะ (100 ข้อสอบ)  
สอบตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
ความรู้ความสามารถอื่น ๆ

[www.Sheetandbook.com](http://www.Sheetandbook.com)  
Line id. @sheetandbook  
0818800422, 023183018

